

Załącznik nr 1

do REGULAMINU rozliczania kosztów
dostawy wody zimnej i odprowadzania
ścieków z lokali użytkowych w Spółdzielni
Mieszkaniowej „Knurowianka”

**ZASADY EKSPLOATACJI WODOMIERZY W LOKALACH MIESZKALNYCH I
UŻYTKOWYCH SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „KNUROWIANKA”**

1. Spółdzielnia Mieszkaniowa „Knurowianka” prowadzi rejestr lokali, w których zainstalowano wodomierze.
2. Rejestr zawiera:
 - numer wodomierza i miejsce zamontowania (ciepła i zimna woda)
 - datę montażu,
 - datę przyjęcia do indywidualnego rozliczenia,
 - stan początkowy,
 - kolejne odczyty.
3. Wodomierz powinien być zamontowany za zaworem głównym i odpowiadać polskim normom, posiadać atest i aktualne świadectwo legalizacji.
4. Wodomierze montowane są przez Spółdzielnię ze środków zgromadzonych na funduszu remontowym.
5. Ilość wodomierzy w lokalu powinna być zgodna z ilością odgałęzień pionów wodnych.
6. Zamontowany wodomierz jest własnością Spółdzielni.
Użytkownik lokalu zobowiązany jest do bieżącej kontroli działania wodomierza i niezwłocznego zgłoszenia w Spółdzielni zauważonych nieprawidłowości.
7. Koszt wymiany wodomierza, który uległ uszkodzeniu z winy użytkownika przed upływem terminu legalizacji wodomierza, obciąża użytkownika lokalu.
8. Użytkownik lokalu odpowiada za ewentualne szkody powstałe w związku z użytkowaniem wodomierza.
9. W przypadku wykonania przez użytkownika lokalu remontu w zajmowanym lokalu, związanego z koniecznością demontażu wodomierza, użytkownik zobowiązany jest o zamierzonych czynnościach powiadomić Spółdzielnię.
10. Użytkownik lokalu zobowiązany jest udostępnić lokal na każde żądanie pracownikowi Administracji lub Komisji Gospodarczo-Społecznej Rady Nadzorczej Spółdzielni w celu dokonania odczytu lub kontroli wodomierzy.